УТВЕРЖДЕНО

ГБОУ СОШ № 636
Центрального района
Санкт-Петербурга

Подписано цифровой подписью: ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 636 С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ ЦЕНТРАЛЬНОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

Приказ №145 от 28.08.2024 г.
Директор ГБОУ СОШ №636
Центрального района СПб
Д. И. Рочев

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по рассмотрению вопросов о предоставлении питания обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней школы №636 с углублённым изучением иностранных языков Центрального района Санкт - Петербурга

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Комиссии по рассмотрению вопросов о предоставлении на льготной основе питания обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации (далее - Положение), в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе №636 с углублённым изучением иностранных языков Центрального района Санкт-Петербурга (далее - ОУ), разработано в соответствии с:

-Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

-Постановлением Главного государственного санитарного врача от 28.09.2020 года № 28 «Об утверждении СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

-Законом Санкт-Петербурга от 22.11.2011 № 728-132 «Социальный кодекс Санкт-Петербурга (далее - Закона Санкт –Петербурга);

-Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 05.03.2015 № 247 «О мерах по реализации главы 18 «Дополнительные меры социальной поддержки по обеспечению питанием в государственных образовательных учреждениях Санкт-Петербурга»;

-Законом Санкт-Петербурга от 03.06.2020 «О внесении изменений в Закон Санкт-Петербурга «Социальный кодекс Санкт-Петербурга»;

- Уставом государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №636 с углублённым изучением иностранных языков Центрального района Санкт-Петербурга.

1.2. Настоящее Положение определяет цели и порядок работы Комиссии по рассмотрению вопросов о предоставлении на льготной основе питания обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации.

1.3. В соответствии с настоящим Положением Комиссия по рассмотрению вопросов о предоставлении питания обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации (далее - Комиссия) создается в ОУ с целью:

1.3.1. Рассмотрение заявлений о предоставлении питания и прилагаемых к ним документов, подтверждающих наличие трудной жизненной ситуации, перечень которых установлен в соответствии с приложением №1 к настоящему Положению.

1.3.2. Выносит заключение о нахождении обучающегося в трудной жизненной ситуации и принимает решение о ходатайстве предоставления дополнительной меры социальной поддержки по обеспечению питанием и сроках его предоставления обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации.

1.4. Состав Комиссии утверждается приказом директора ОУ на каждый учебный год.

1.5. В состав Комиссии включаются представители образовательного учреждения, представители органа опеки и попечительства, родители (законные представители) обучающихся в образовательном учреждении, представители исполнительного органа власти, представители профессиональных союзов и других общественных объединений граждан.

1.6. Председателем Комиссии является директор Образовательного учреждения.

1.7. Заместителем председателя Комиссии является заместитель директора по учебно-воспитательной работе, секретарем Комиссии является социальный педагог.

2. Рассмотрение заявлений о предоставлении питания и прилагаемых к ним документов, подтверждающих наличие трудной жизненной ситуации

2.1. Заявления о предоставлении питания и прилагаемые к ним документы, подтверждающие наличие трудной жизненной ситуации, поступившие в ОУ от родителей (законных представителей) обучающихся, указанных в пункте 3 статьи 82 (О внесении изменений в Закон Санкт-Петербурга от 03.06.2020) в течение трех рабочих дней передаются в Комиссию.

2.2. Комиссия в течение пяти рабочих дней со дня приема заявлений на питание и документов, подтверждающих наличие трудной жизненной ситуации, рассматривает их:

2.2.1. Проводит проверку поступивших заявлений на питание и документов, подтверждающих наличие трудной жизненной ситуации;

2.2.2. Выносит заключение о нахождении обучающегося в трудной жизненной ситуации. Заключение о нахождении обучающегося в трудной жизненной ситуации (далее - заключение Комиссии) оформляется по форме в соответствии с приложением №2 к настоящему Положению.

2.3. На основании заключения Комиссии ОУ оформляет ходатайство о предоставлении питания обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации (далее - ходатайство), по форме в соответствии с приложением № 3 к настоящему Положению.

2.4. Образовательное учреждение направляет в исполнительный орган ходатайство с приложением заключения Комиссии, заявления и документов не позднее 20 числа текущего месяца.

3. Порядок работы комиссии по рассмотрению вопросов о предоставлении питания обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации

3.1. Решение Комиссии о предоставлении питания на льготной основе обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации, осуществляется в ситуациях, определенных пунктом 4.1 Постановления правительства Санкт-Петербурга от 05.03.2015 № 247.

3.2 Работа Комиссии осуществляется в соответствии с планом, утвержденным руководителем ОУ, и по мере поступления заявлений на питание и документов, подтверждающих наличие трудной жизненной ситуации.

3.3. Заседание Комиссии возглавляет председатель Комиссии. В отсутствие председателя Комиссии заседание Комиссии проводит его заместитель.

3.4. Заседание Комиссии организует секретарь Комиссии, также он ведет протоколы заседания Комиссии и готовит заключения Комиссии. Секретарь Комиссии имеет право голоса во время проведения заседаний Комиссии.

3.5. На заседании Комиссии при рассмотрении вопросов о предоставлении питания обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации, должно присутствовать не менее 2/3 состава Комиссии.

3.6. Рассмотрение заявлений на питание и документов, подтверждающих наличие трудной жизненной ситуации, происходит без присутствия заявителя. В случае необходимости Комиссия по питанию может пригласить родителей (законных представителей) обучающегося, самого обучающегося для пояснения по возникшим вопросам или проверки поступивших заявлений на питание и документов, подтверждающих наличие трудной жизненной ситуации.

3.7. Комиссия имеет право проверять представленные документы, приглашать на свои заседания представителей государственных и муниципальных органов власти.

3.8. Комиссия выносит заключение о нахождении обучающегося в трудной жизненной ситуации и принимает решение о ходатайстве предоставления дополнительной меры социальной поддержки по обеспечению питанием и сроках его предоставления обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации.

3.9. Решение Комиссии принимается большинством голосов открытым голосованием. В случае равенства голосов решение принимается в пользу заявителя.

3.10. Заседание Комиссии оформляется протоколом с приложением поступивших заявлений на питание и документов, подтверждающих наличие трудной жизненной ситуации, и заключения Комиссии.

3.11. Секретарь информирует заявителя о принятом решении.

4. Заключительные положения

4.1. Решение Комиссии может быть обжаловано в исполнительном органе государственной власти, в ведении которого находится ОУ.

4.2. Данное Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора ОУ.

4.3. Данное Положение может быть пересмотрено и изменено в соответствии с изменениями в нормативно-правовой базе.

Приложение №1
к Положению

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ НАЛИЧИЕ ТРУДНОЙ ЖИЗНЕННОЙ СИТУАЦИИ

1. Свидетельство о рождении обучающегося, не достигшего возраста 14 лет.
2. Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя), представителя обучающегося (паспорт гражданина Российской Федерации, или временное удостоверение личности, выданное на период его замены, или иной документ, подтверждающий регистрацию (в том числе временную) на территории Санкт-Петербурга, и документ, подтверждающий полномочия родителя(законного представителя), представителя обучающегося).
3. Документы, подтверждающие, что обучающийся является жертвой вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий.
4. Документы, подтверждающие, что обучающийся является членом семьи беженцев или вынужденных переселенцев.
5. Документы, подтверждающие, что обучающийся является жертвой насилия.
6. Документы о доходах семьи за три календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления на питание.
7. Документы, подтверждающие состав семьи.
8. Справка медицинского учреждения о том, что один из членов семьи обучающегося, проживающего с ним совместно, состоит на учете в противотуберкулезном диспансере.
9. Решение суда об уклонении одного из родителей (законных представителей) от воспитания и содержания ребенка без уважительных причин.
10. Справка медицинского учреждения о том, что один или оба родителя (законных представителя) обучающегося являются инвалидами.
11. Справка медицинского учреждения о том, что один или оба родителя (законных представителя) находятся в тяжелом состоянии, имеют тяжелое заболевание.
12. Справка органа МЧС или местного самоуправления) о негативных последствиях для семьи обучающегося стихийного бедствия или техногенной аварии.
13. Справка районного органа занятости населения (по месту регистрации), подтверждающая статус безработного для одного или обоих родителей обучающегося.
14. Акт комиссии образовательного учреждения о результатах обследования материальных условий семьи обучающегося.
15. Согласие на обработку персональных данных.
16. Иные документы.

Приложение № 2
к Положению

Заключение
о нахождении обучающегося в трудной жизненной ситуации

N_____ от_____20___г.

Комиссия по рассмотрению вопросов о предоставлении питания обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации, созданная в соответствии с приказом (наименование образовательного учреждения) _____ _____от_____N _____

В составе:

1. Председатель Комиссии - _____
2. Заместитель председателя Комиссии - _____
3. Члены Комиссии: _____
4. Секретарь Комиссии - _____

I. Рассмотрела вопрос(ы) о предоставлении питания обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации, в соответствии с поступившим(и) заявлением(иями) о предоставлении питания и документами, подтверждающими наличие трудной жизненной ситуации, следующего (следующих) обучающегося(ихся):

1.___
2.___ И т.д. _____

II. Вынесла заключение о нахождении следующего(их) обучающегося(ихся) в трудной жизненной ситуации:

1.___
2.___ И т.д. _____

III. Приняла решение о ходатайстве предоставления дополнительной меры социальной поддержки по обеспечению питанием и сроках его предоставления следующему(им) обучающемуся(имся), находящемуся(имся) в трудной жизненной ситуации, указанному(ым) в пункте II настоящего заключения:

1.___
2.___ И т.д. _____

IV. Не вынесла заключение о нахождении следующего(их) обучающегося(ихся) в трудной жизненной ситуации:

1.___
2.___ И т.д. _____

Председатель Комиссии_____(подпись)_____(ФИО)
Секретарь Комиссии _____(подпись)_____(ФИО)

Приложение № 3
к Положению

Главе администрации
Центрального района
Санкт-Петербурга

Оформляется на бланке образовательного учреждения (с исходящими реквизитами)

Ходатайство
о предоставлении питания обучающимся,
находящимся в трудной жизненной ситуации

Администрация (наименование образовательного учреждения) _____ в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 22.11.2011 N 728-132 "Социальный кодекс Санкт-Петербурга", постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 05.03.2015 N 247 "О мерах по реализации главы 18 "Дополнительные меры социальной поддержки по обеспечению питанием в государственных образовательных учреждениях Санкт-Петербурга" Закона Санкт-Петербурга "Социальный кодекс Санкт-Петербурга", заключением комиссии (наименование образовательного учреждения)_____о нахождении обучающихся в трудной жизненной ситуации от _____20____N_____ ходатайствует перед (наименование исполнительного органа государственной власти, в ведении которого находится образовательное учреждение) _____о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки по обеспечению питанием следующему(им) обучающемуся (имся) (наименование образовательного учреждения)_____:

1. (ФИО)_____сроком с_____20____по_____20___;
2. (ФИО)_____сроком с__20_по_____20___;

И т.д. (ФИО)_____сроком с_____20____по_____20_;

Заключение комиссии (наименование образовательного учреждения) _____о нахождении обучающихся в трудной жизненной ситуации от_____20_N_прилагается.

Подпись руководителя образовательного учреждения